

Photographe & rédacteur photo

Rapport de fin de stage

CONFIDENTIEL

(Destinataires : direction du CRFJ, employeur et stagiaire)

Formulaire au format PDF

Préciser la période concernée : 1^{er} semestre 2^{ème} semestre année :

A renvoyer soit le 15 mars (volées c), soit le 15 septembre (volées b).

Nom et prénom du (de la) stagiaire :

Année de naissance : Lieu de domicile :

Média(s) : Début de stage en entreprise :

Volée :

Déjà inscrit(e) au Registre Professionnel ? OUI NON

Si OUI, à quelle date ? A quelle section d'impressum ?

Maître de stage (nom, prénom, média) :

Pour les stagiaires mensualisés

1a. Dans quelles rubriques ou quels secteurs du média le (la) stagiaire a-t-il (elle) travaillé durant la période ?

Pour les stagiaires libres

1b. Titres des principaux médias auxquels le (la) stagiaire a collaboré :

2. Le (la) stagiaire a-t-il (elle) exercé d'autres activités durant ce semestre (par exemple période au sein d'autres rédactions ou médias, formation spécifique, responsabilités particulières, etc.) ?

3. Précisions sur la nature des relations maître de stage / stagiaire (contacts réguliers, épisodiques, suivis, correction systématique du travail, etc.) :

4. Appréciations du maître de stage sur le travail du (de la) stagiaire pendant ce semestre (qualités particulières, lacunes à combler, etc.) :

Photographe

5. Dans les domaines spécifiés ci-dessous, le travail du (de la) stagiaire considéré sur l'ensemble de la période appelle les qualifications suivantes :

COCHER CE QUI CONVIENT, SVP (cliquer ou barre d'espace)

<i>(photographe)</i>	Très bien	Bien	Moyen	Faible	Insuffisant
a) approche rédactionnelle (clarté, esprit de synthèse, sûreté de l'information)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) techniques journalistiques (choix et structure des sujets, variété du matériel livré)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) techniques photographiques (qualité techn. du matériel livré, usage du flash, rapidité)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) genres spécifiques (portrait, enquête, reportage, studio)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>(rédacteur photo)</i>	Très bien	Bien	Moyen	Faible	Insuffisant
a) approche rédactionnelle (clarté, esprit de synthèse, sûreté de l'information)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) techniques journalistiques (choix judicieux des sources, jugement sur qualité, variété du matériel retenu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) efficacité pour le service (rapidité des recherches, esprit de collaboration, participation à l'archivage)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) efficacité pour la rédaction (suggestion de sujets, apport personnel en conférence, propos. et idées originales)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

e) autres précisions :

Remarques particulières du maître de stage :

Lieu et date :

SIGNATURE MAÎTRE DE STAGE

SIGNATURE STAGIAIRE

.....

.....

ARTICLE 5 DE L'ACCORD SUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE DES JOURNALISTES : Deux fois par année et après avoir donné connaissance au stagiaire de ses appréciations, le maître de stage remet un rapport sur l'accomplissement du stage à la direction de la formation professionnelle, à l'éditeur (sauf pour les stagiaires libres) et au stagiaire. Ce rapport, établi sur une formule préparée par le CRFJ, n'est pas communiqué à des tiers.